

ORDINANZA MUNICIPALE CONCERNENTE I SERVIZI SCOLASTICI E GIOVANILI DELLE SCUOLE ELEMENTARI E DELL'INFANZIA

Il Municipio di Acquarossa

richiamati

- gli art. 192 LOC e l'art. 28 del Regolamento comunale
- l'art. 7 Legge sulla scuola, gli artt. 34-39 della Legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare
- il regolamento comunale sui servizi scolastici e giovanili
- il regolamento dell'istituto scolastico

o r d i n a:

CAPITOLO 1 NORME GENERALI

Art. 1 Campo di applicazione

La presente ordinanza disciplina l'organizzazione e il finanziamento dei servizi scolastici delle scuole elementari e dell'infanzia, organizzati durante l'anno scolastico.

Art. 2 Competenze

L'applicazione della presente ordinanza è di competenza del Municipio rispettivamente della Direzione dell'istituto scolastico.

Art. 3 Frequenza dei servizi scolastici

Le famiglie i cui figli fruiscono dei servizi scolastici non obbligatori si impegnano a garantire una frequenza regolare. Le assenze imprevedibili (malattie, ecc.) devono essere annunciate ai responsabili il più presto possibile.

La costante e non giustificata irregolarità nella frequenza può essere motivo di esclusione dal servizio.

Art. 4 Sorveglianza e obblighi dei fruitori

La gestione e la sorveglianza dei servizi e le attività di animazione spettano ai singoli responsabili/sorveglianti.

La vigilanza spetta alla Direzione scolastica che segnalerà eventuali manchevolezze e/o proposte di miglioramento direttamente al Municipio.

I bambini sono tenuti ad un comportamento corretto ed educato, rispettoso delle regole, dei compagni, del personale e delle strutture scolastiche.

Il mancato rispetto di questi principi, così come il mancato pagamento della tassa di frequenza, possono portare all'esclusione dalla frequenza del servizio (ad eccezione della refezione SI): essa sarà motivata e comunicata dal Municipio con 7 giorni di preavviso.

CAPITOLO 2 ATTIVITÀ DIDATTICHE E PARASCOLASTICHE

Art. 5 Refezione scuola dell'infanzia

La refezione della scuola dell'infanzia rientra nelle attività didattiche: essa è quindi obbligatoria in entrambe le sedi di Dongio e Acquarossa.

Per la sua organizzazione fanno stato le direttive cantonali.

Art. 6 Scuola fuori sede e settimana bianca

Come parti integranti del programma scolastico sono organizzate dai docenti secondo le direttive cantonali.

Art. 7 Doposcuola e attività educative parascolastiche

L'istituto scolastico e l'assemblea dei genitori possono liberamente organizzare attività di doposcuola o educative parascolastiche, di sostegno didattico o di altra natura.

CAPITOLO 4 REFEZIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE

Art. 8 Refezione della scuola elementare (SE)

La refezione SE è facoltativa: è organizzata nella sede di Acquarossa indipendentemente dal numero di iscritti.

Il mercoledì il servizio non è dato.

Art. 9 Modalità di gestione del servizio

La sorveglianza del servizio è affidata ad una persona adulta e prevede le seguenti prestazioni:

- accoglienza dei bambini negli spazi preposti alla refezione
- sorveglianza durante la refezione
- sorveglianza dopo la refezione fino all'inizio delle lezioni pomeridiane

CAPITOLO 5 PRE E DOPO SCUOLA

Art. 10 Pre e dopo scuola: organizzazione e giorni di apertura

Il servizio sarà organizzato presso la sede di scuola elementare di Acquarossa indipendentemente dal numero di iscritti.

Il Municipio potrà limitare il numero di iscrizioni in relazione alla capienza degli spazi preposti.

Il servizio sarà garantito, secondo il calendario scolastico, tutti i giorni dalle 07.00 alle 08.30 e dalle 15.30 alle 18.00. Il mercoledì sera il servizio non è dato.

Art. 11 Modalità di gestione del servizio

Il servizio pre e doposcuola prevede le seguenti prestazioni

- accoglienza dei bambini negli spazi preposti
- piccola colazione mattutina e merenda pomeridiana
- animazione e sorveglianza.

L'animazione e la sorveglianza non comportano oneri didattici o educativi particolari (compiti, ecc).

Art. 12 Presa a carico, trasporto

Gli iscritti possono essere portati in sede dalle 07.00 del mattino e ripresi dalle 16.00 di sera.

La responsabilità del trasporto incombe alle famiglie.

Per i bambini che frequentano la scuola dell'infanzia di Dongio il Municipio può organizzare un trasporto interno gratuito tra le due sedi: in tal caso i genitori devono sottoscrivere un'apposita autorizzazione a favore del trasportatore privato.

Per i bambini che frequentano sedi scolastiche di altri comuni l'organizzazione del trasporto incombe ai genitori.

Le famiglie segnaleranno eventuali intolleranze alimentari: in casi delicati e particolari dovranno provvedere a fornire gli alimenti adatti per gli spuntini.

CAPITOLO 6 REFEZIONE SE, PRE E DOPO SCUOLA: ISCRIZIONI e FREQUENZA

Art. 13 Modalità di iscrizione

Possono essere iscritti i bambini che frequentano le scuole comunali di Acquarossa. A dipendenza della disponibilità può essere ammessa la frequenza anche agli allievi che frequentano sedi scolastiche di altri comuni.

La Cancelleria comunale informa le famiglie, nei modi e nei tempi ritenuti più opportuni, delle possibilità e delle modalità di iscrizione alla mensa scolastica e al pre e dopo scuola.

In linea di principio le iscrizioni vanno presentate alla Cancelleria entro il 30 giugno precedente l'inizio dell'anno scolastico.

Con l'iscrizione la famiglia autorizza la Cancelleria a verificare i dati forniti e/o a richiedere documenti comprovanti la situazione lavorativa e familiare.

La conferma dell'organizzazione dei servizi è decisa dal Municipio e comunicata alle famiglie interessate entro il 31 luglio.

Le iscrizioni, anche temporanee, possono essere effettuate anche durante l'anno scolastico, in accordo con il/la sorvegliante. La loro accettazione dipenderà tuttavia dai posti disponibili.

Art. 14 Frequenza e rinuncia al servizio

L'iscrizione è da intendersi per una frequenza regolare durante tutto o parte dell'anno scolastico.

Per casi particolari (lavori a turno ecc.) i giorni di frequenza possono essere adattati settimanalmente in accordo con la/il sorvegliante.

Per casi eccezionali (malattia ecc.) l'iscrizione può essere concessa anche per periodi di breve o media durata: esse saranno preliminarmente concordate con il/la sorvegliante.

Le famiglie possono rinunciare ai servizi in qualsiasi momento con un preavviso di almeno 5 giorni da comunicare al/la sorvegliante.

3

Rimangono riservate le condizioni riguardanti il numero massimo di bambini iscrivibili.

Art. 15 Criteri di iscrizione e priorità

In caso di iscrizioni superiori al numero massimo di allievi ammessi, il Municipio darà la precedenza ai bambini di famiglie

- confrontate con gravi problemi di salute (propria o dei famigliari più prossimi come genitori, fratelli, sorelle, ecc.) e in caso di situazioni o eventi particolari e/o straordinari
- con comprovato disagio segnalate dal servizio sociale, dalla Direzione dell'istituto, dall'ARP, ecc.
- monoparentali il cui genitore deve lavorare per il sostentamento della famiglia
- in cui entrambi i genitori lavorano e che non hanno possibilità di far capo a sostegni esterni (parenti, vicini di casa, ecc.)
- che garantiscono la maggior frequenza settimanale o annuale

CAPITOLO 7 PARTECIPAZIONI FINANZIARIE
--

Art. 16 Partecipazioni finanziarie e modalità di fatturazione

Entro i limiti definiti dall'art. 4 del regolamento sui servizi scolastici il Municipio fissa la partecipazione finanziaria delle famiglie nel modo seguente:

- a) refezione SI : fr. 5.- per pasto consumato
I pasti singoli effettuati fuori sede sono fatturati al prezzo effettivo pagato.
La fattura mensile è emessa dai servizi finanziari comunali.

- b) refezione SE : domiciliati : fr. 10.- per pasto consumato
: non domiciliati : fr. 12.- per pasto consumato
: docenti domiciliati e non : fr. 15.- per pasto consumato

Il costo del pasto comprende la sorveglianza per tutta la durata della pausa pranzo.
I pasti singoli effettuati fuori sede sono fatturati al prezzo effettivo pagato.
La fattura mensile è emessa dai servizi finanziari comunali.

- c) scuola fuori sede-settimane bianche: fr. 50.- per corso
La partecipazione è forfettaria e può essere ridotta in caso di frequenza parziale.
L'importo è consegnato in contanti al docente di classe.
- d) doposcuola e attività educative parascolastiche: a copertura delle spese del materiale di consumo
L'importo è consegnato in contanti al responsabile al momento dell'iscrizione.
- e) pre e dopo scuola
- di CHF 5.00 per le famiglie domiciliate
- di CHF 7.00 per le famiglie non domiciliate

Art. 17 Pagamento

Gli importi richiesti vanno versati entro i termini indicati sulle fatture e comunicazioni.
Il mancato pagamento di più partecipazioni mensili può essere oggetto di esclusione dal servizio.
In casi eccezionali di famiglie in difficoltà il Municipio può accordare riduzioni oppure rinunciare in tutto o in parte alla riscossione della tassa.

Art. 18 Reclami

Contro tutte le decisioni intime alle famiglie è dato reclamo al Municipio entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione. La decisione del Municipio potrà essere oggetto di ricorso al Consiglio di Stato entro 30 giorni dall'intimazione.

Art. 19 Entrata in vigore

La presente ordinanza, adottata con risoluzione municipale n. 247 del 22 maggio 2023, entra in vigore con l'anno scolastico 2023/24.

Giusta l'art. 192 LOC essa è pubblicata all'albo comunale dal 23 maggio al 23 giugno 2023 e contro i suoi contenuti è dato ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di pubblicazione.

Acquarossa, 23 giugno 2023

IL MUNICIPIO